

**Российская Федерация**

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Комитет финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского района**

**ПРИКАЗ**

**г.Шебекино**

**от 29 декабря 2017 года № 80**

**Об утверждении порядка проведения мониторинга и**

**урегулирования дебиторской задолженности**

В целях усиления контроля за состоянием дебиторской задолженности органов местного самоуправления, казенных, бюджетных и автономных учреждений района, предотвращения, снижения и ликвидации данной задолженности, повышения финансовой устойчивости районного бюджета в рамках реализации плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов, сокращению муниципального долга и совершенствованию долговой политики Шебекинского района **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга и урегулирования дебиторской и кредиторской задолженности.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Председатель комитета**

**финансов и бюджетной политики**

**администрации Шебекинского района Д. Романенко**

**Утвержден**

**Приказом комитета финансов и**

**бюджетной политики администрации**

**Шебекинского района**

**от 29.12.2017 г. № 80**

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА И УРЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинга и урегулирования дебиторской задолженности (далее - Порядок) разработан в целях усиления контроля за состоянием дебиторской задолженности органов местного самоуправления района, казенных учреждений района (далее – получатели средств бюджета района), бюджетных и автономных учреждений района (далее – бюджетные и автономные учреждения), предотвращения, снижения и ликвидации данной задолженности, повышения финансовой устойчивости бюджета муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила сбора и обработки информации о состоянии дебиторской задолженности получателей средств бюджета района, бюджетных и автономных учреждений, а также мероприятия по сокращению, ликвидации, реструктуризации задолженности.  
 1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Дебиторская задолженность - существующее на отчетную дату имущественное требование получателя средств бюджета района, бюджетного, автономного учреждения к другим юридическим и физическим лицам, являющимся его должниками, которое возникло в силу действия договора (контракта) или правовой нормы.

Просроченная задолженность - задолженность, срок погашения которой, предусмотренный условиями трудовых договоров, государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд области, гражданско-правовых договоров иного характера, а также законодательством о налогах и сборах, истек, а в случае, если срок погашения не установлен, - по истечении трех месяцев с момента возникновения обязательства.

Необоснованная задолженность - задолженность, по которой истекли сроки исковой давности, определяемые гражданским законодательством Российской Федерации, и (или) задолженность по несуществующим юридическим или физическим лицам. Во всех иных случаях задолженность считается обоснованной.

**2. Мониторинг дебиторской задолженности**

2.1. Получатели средств бюджета района, бюджетные и автономные учреждения ежемесячно проводят мониторинг дебиторской задолженности, в том числе просроченной.

По результатам мониторинга устанавливаются:

-объем задолженности, в том числе просроченной;

-обоснованность задолженности;

-санкционированность задолженности

Получатели средств бюджета муниципального района, бюджетные и автономные учреждения принимают меры по предотвращению, снижению и ликвидации указанной задолженности, усилению контроля за состоянием задолженности.

2.2. Главные распорядители проводят мониторинг дебиторской и кредиторской задолженности по всем получателям средств бюджета района, бюджетным и автономным учреждениям по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года и 1 января года, следующего за отчетным, на основании форм "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности":

0503169, 0503369 - в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации [от 28 декабря 2010 года N 191н](http://docs.cntd.ru/document/902254657);

0503769 - в соответствии с Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации [от 25 марта 2011 года N 33н](http://docs.cntd.ru/document/902271090).

При наличии просроченной дебиторской задолженности главные распорядители представляют в комитет финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского района утвержденный главным распорядителем план мероприятий по погашению просроченной дебиторской задолженности, а также ежеквартальные отчеты выполнения данного плана в срок установленный ежегодно принимаемым правовым актом комитета финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского района о сроках представления годовой бюджетной отчетности и сводной годовой бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений за отчетный год, квартальной и месячной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений в текущем году.

2.3. Руководители главных распорядителей несут ответственность за полноту и достоверность информации, представляемой в комитет финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского района в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

**3. Мероприятия по сокращению и ликвидации дебиторской задолженности**

Получатели средств бюджета района, бюджетные и автономные учреждения области обязаны:

- осуществлять авансирование по государственным контрактам (гражданско-правовым договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с постановлением администрации Шебекинского района от 16.01.2018 г. № 32 «Об утверждении правила принятия решения о заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ и оказания услуг, предусматривающих авансовые платежи»

- своевременно в установленном порядке проводить работу с должниками по погашению имеющейся дебиторской задолженности, в том числе в судебном порядке;

- обеспечить списание необоснованной дебиторской задолженности в установленном законодательством порядке.

**4. Ответственность за возникновение безнадежной к взысканию дебиторской задолженности и невыполнение мероприятий по сокращению, ликвидации просроченной дебиторской задолженности**

4.1. Руководители и должностные лица учреждений Шебекинского района несут дисциплинарную ответственность за возникновение безнадежной к взысканию дебиторской задолженности и невыполнение мероприятий по сокращению или ликвидации просроченной дебиторской задолженности в соответствии с действующим законодательством и положениями трудовых договоров (служебных контрактов).

4.2. При заключении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения должны быть предусмотрены условия о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у бюджетного учреждения муниципального района просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

**5. Результаты мониторинга**

5.1. Результаты мониторинга используются:

- при реализации мер по сокращению дебиторской задолженности;

- при прогнозировании расходной части областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также при текущем планировании расходов бюджета;

- при оценке качества финансового управления главных распорядителей.

Комитет финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского района анализирует полученную в ходе мониторинга информацию и использует ее для составления аналитических отчетов и материалов.

5.2. В случае выявления роста дебиторской задолженности, а также возникновения просроченной задолженности комитет финансов и бюджетной политики администрации Шебекинского района направляет главным распорядителям уведомление о необходимости устранения выявленных фактов.